DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA
DAUGAVPILS CENTRA VIDUSSKOLA
Reģ. Nr. 40900030356, Kandavas iela 17, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65428131, 65429872
E-pasts: info@dcv.lv, mājaslapa: www.dcv.lv

NOTEIKUMI
Daugavpilī

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

2026. gada 21. septembrī

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem" 15. punktu, 11. pielikuma 1.varianta 16. punktu un 2.varianta 19.punktu, 14. pielikuma 22. punktu, Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumu Nr. 416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem" 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, Ministru kabineta 21.11.2018. noteikumu Nr. 716 "Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem" 14.punktu.

I Vispārīgie noteikumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) nosaka, kā Daugavpils Centra vidusskolā (turpmāk – iestāde) tiek organizēta un īstenota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana (turpmāk – vērtēšana), kā arī vērtēšanas rezultātu dokumentēšana.
2. Vērtēšanas kārtības mērķis ir nodrošināt vienotu, skaidru un normatīvajiem aktiem atbilstošu vērtēšanu iestādē.
3. Klases audzinātājs / kurators līdz katra mācību gada 15. septembrim iepazīstina izglītojamos un nepilngadīgo izglītojamo vecākus vai likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecāki) ar vērtēšanas kārtību. Izglītojamie skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar vērtēšanas kārtību.
4. Vērtēšanas kārtība ir pieejama iestādes tīmekļa vietnē https://dcv.lv/ un skolvadības sistēmā *E-klase*.

II Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

5. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu vai mācību jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta (kursa) satura specifikai, fiksējot to kopējā skolas plānošanas e-sistēmā *pd.dcv.lv*.

6. Līdz katra gada 15. septembrim skolēniem un viņu vecākiem E-klasē tiek nosūtīts visu mācību priekšmetu (kursu) vērtēšanas plāns, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, tematu, katram darbam piešķirto svaru (ja tāds tiek piešķirts).
7. Mācību priekšmeta (kursa) pedagogs līdz 15. septembrim iepazīstina izglītojamos ar summatīvo vērtēšanas darbu veidiem, to skaitu, izpildes laiku un gada vērtējuma iegūšanas nosacījumiem mācību priekšmetā (kursā).
8. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) nav mazāks par apgūstamo tematu skaitu, formatīvais vai summatīvais vērtējums skolēnam nav retāk kā reizi mēnesī katrā mācību priekšmetā.
9. Tematu noslēguma pārbaudes darbus vienā dienā skolēnam plāno 1. – 3. klasēs ne vairāk kā vienā mācību priekšmetā, 4. - 12. klasēs ne vairāk kā divos mācību priekšmetos dienā. Darbu norises laiku pedagogs fiksē skolvadības sistēmā *E-klases* pārbaudes darbu plānotājā un skolas e-sistēmā *pd.dcv.lv*. mācību semestra sākumā.
10. Izmaiņas summatīvo vērtēšanas darbu grafikā tiek veiktas vismaz piecas darba dienas pirms plānotā summatīvā darba, par to informējot izglītojamos.

III Mācību sasniegumu vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

11. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem skolēniem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti skolvadības sistēmā *E-klase*. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt skolēni, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.
12. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos (%). Ja skolēns nav skolā formatīvā darba veikšanas stundā, skolvadības sistēmā *E-klase* žurnālā atzīmē gan kavējumu (“n”), gan darba neizpildi (“nv”).
13. Pirms katra plānotā summatīvās vērtēšanas darba skolvadības sistēmā *E-klase* atspoguļo vismaz vienu formatīvo vērtējumu.
14. Summatīvajā vērtēšanā:
    14.1. 1.–3. klasē vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt – “S”, turpina apgūt – “T”, apguvis – “A”, apguvis padziļināti – “P”, izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1.pielikumu);
    14.2. 4.–12. klasē izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumu izsaka ballēs no 1 līdz 10, piemērojot vienotu vērtēšanas skalu (skat. 2.pielikumu).

Balles	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
Apguves procenti	**0 – 14%**	**15 – 20 %**	**21 – 30 %**	**31 – 40%**	**41 – 55 %**	**56– 66 %**	**67 – 76%**	**77 – 86 %**	**87 – 94%**	**95 – 100 %**

    14.3. 4.–12. klasē summatīvais vērtējums tiek noteikts kā vesels skaitlis; ja aiz komata esošais skaitlis ir *0,5* vai lielāks, vērtējumu paaugstina līdz nākamajam veselajam skaitlim; ja aiz komata esošais skaitlis ir mazāks par *0,5*, vērtējumu nosaka zemākajā veselajā skaitlī;
    14.4. valsts aizsardzības mācības kursā mācību sasniegumus vērtē aprakstoši, nosakot

apguves līmeni – “apguvis”, “daļēji apguvis” un “nav apguvis”.

15. Ievadot skolvadības sistēmā *E-klase* informāciju par summatīvās vērtēšanas darbu, pedagogs norāda vērtēšanas kritērijus un maksimāli iegūstamo punktu skaitu par katru uzdevumu vai 1.–3. klasēs pievieno snieguma līmeņa aprakstu.

16. Apzīmējumu “nv” (nav vērtējuma) mācību sasniegumu vērtēšanā pedagogs lieto, ja izglītojamais:

16.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tiek veikts formatīvās vai summatīvās vērtēšanas darbs; šādā gadījumā pedagogs fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta (kursa) stundas kavējumu “n”, gan veicamā formatīvā vai summatīvā vērtēšanas darba neizpildi “nv” (apzīmējums – “n/nv”);

16.2. nav izpildījis formatīvā vai summatīvā vērtēšanas darba veikšanas nosacījumus:

16.2.1. iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu), darba veikšanā izmantojis pedagoga neatļautu mākslīgā intelekta rīku atbalstu vai palīglīdzekli;

16.2.2. uzdevumi vai to daļas vairākiem skolēniem veiktas vienveidīgi, konstatētas nepamatotas atšķirības starp zīmējumu un aprēķinu vai tekstu;

16.2.3. ja rakstiskais pārbaudes darbs nav pildīts atbilstoši prasībām – nav rakstīts ar zilu vai melnu pildspalvu, ja, neievērojot skolotāja norādes, ir izmantots zīmulis vai korektors, ja izpildīts nesalasāmā vai grūti salasāmā rokrakstā;

16.2.4. noteiktajā laikā nav iesniedzis pārbaudes darbu;

16.2.5. izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus;

16.2.6. ja izglītojamais ieradās uz sporta un veselības stundu bez atbilstoša laikapstākļiem maiņas sporta tērpa un apaviem.

17. Ja izglītojamais nav ieguvis vērtējumu summatīvajā pārbaudes darbā, pedagogs skolvadības sistēmā E-klase informē izglītojamo un vecākus par summatīvās vērtēšanas darba izpildes termiņu.

18. Ja izglītojamais līdz mācību gada noslēgumam nav ieguvis vērtējumu kādā no mācību priekšmeta (kursa) summatīvajiem pārbaudes darbiem, izglītojamais nesaņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmetā (kursā). Pedagogs skolvadības sistēmā *E-klase* mācību priekšmetā (kursā) ievada apzīmējumu “nv”.

19. Ja mācību gadā tiek saņemts nepietiekams vērtējums, tad 1.-8. klašu skolēniem tiek noteikts pagarinātais mācību gads (2 nedēļas), pēc kura skolēns kārto kombinēto pārbaudes darbu, savukārt 10. - 11. klases skolēni tiek atskaitīti.

20. Ja izglītojamais slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairāk nekā pusi no summatīvās vērtēšanas darbiem mācību priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar iestādes vadītāja vietnieku izglītības jomā, var veidot vienu summatīvo pārbaudes darbu par vairākiem tematiem.

21. Pedagogi papildus mācību snieguma vērtēšanai vērtē skolēna mācīšanās ieradumus un attieksmi, fiksējot aprakstošus vērtējumus skolvadības sistēmā *E-klases* uzvedības žurnālā. Šie vērtējumi neietekmē mācību snieguma vērtējumu mācību priekšmetā (kursā).

IV Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

22. Ierakstus skolvadības sistēmā *E-klase* pedagogs veic:

22.1. par katru mācību stundu un mājasdarbu līdz plkst. 17.00 dienā, kurā tiek uzdots

mājasdarbs;

22.2. par uzvedības un attieksmes piezīmēm (ja attiecināms) līdz plkst. 17.00 dienā, kurā tiek izteikta piezīme;

22.3. par izglītojamo saņemtajiem formatīvajiem vērtējumiem ne vēlāk kā triju darba dienu laikā pēc darba izpildes;

22.4. par izglītojamo saņemtajiem summatīvajiem vērtējumiem ne vēlāk kā septiņu darba dienu laikā pēc darba izpildes.

23. Pedagogs ne vēlāk kā septiņu darba dienu laikā pēc summatīvās vērtēšanas darba izpildes iepazīstina izglītojamos ar rezultātiem, skaidro piešķirto vērtējumu un sniedz atgriezenisko saiti par sasniegtajiem rezultātiem un pilnveidojamajām jomām.

24. Pedagogs pēc vērtējuma publicēšanas skolvadības sistēmā *E-klase* septiņu darba dienu laikā nodrošina iespēju pilngadīgam izglītojamajam vai vecākam pēc viņa lūguma saņemšanas iepazīties, tostarp reproducēt, ar summatīvās vērtēšanas darbu un vērtēšanas kritērijiem, sniedz izglītojamā snieguma izvērtējamu un pamatojumu izliktajam vērtējumam. Ja rodas domstarpības, tad izglītojamais vai vecāks vēršas pie izglītības iestādes vadītāja, lūdzot iesaistīties radušās situācijas risināšanā.

25. Pedagogs novērtētos izglītojamā summatīvos pārbaudes darbus uzglabā līdz nākamā mācību gada sākumam.

26. Saziņā ar izglītojamo un vecākiem pedagogs drīkst izmantot tikai informāciju, kas attiecas uz konkrēto izglītojamo, nenorādot un neidentificējot citus izglītojamos.

V Vērtējuma uzlabošana

27. Izglītojamam ir tiesības mācību gadā uzlabot vērtējumu summatīvajos vērtēšanas darbos šādā kārtībā:

27.1. Izglītojamais septiņu darba dienu laikā pēc summatīvā vērtējuma publicēšanas skolvadības sistēmā *E-klase* informē pedagogu par vēlmi uzlabot iegūto vērtējumu, ievērojot, ka:

27.1.1. 1.–3. klasē ir iespēja vienu reizi uzlabot sasniedzamos rezultātus, kas tiek atspoguļoti liecībā;

27.1.2. 4.–12. klasē ir iespēja vienu reizi uzlabot vienu summatīvo pārbaudes darbu katrā mācību priekšmetā (kursā).

27.2. Pedagogs nodrošina iespēju izglītojamajam uzlabot vērtējumu desmit darba dienu laikā.

28. Uz izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām, kuriem izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns, nav attiecināmi vērtēšanas kārtības 21.1.1. un 21.1.2. apakšpunktā noteiktie ierobežojumi.

29. Izglītojamais ar speciālām vajadzībām, kuram izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns, mācību gada laikā uzlabo mācību priekšmetā (kursā) iegūtos summatīvos vērtējumus atbilstoši individuālajā izglītības programmas apguves plānā noteiktajam atbalstam un mācību procesa organizācijai. Vērtējuma uzlabošanas laiku, veidu un vērtēšanas kritērijus pedagogs nosaka, ņemot vērā skolēna individuālās mācīšanās vajadzības un individuālajā izglītības programmas apguves plānā noteikto.

30. Ja izglītojamais, uzlabojot darbu, ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais vērtējums.

VI Pirmsskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas īstenošana ikdienā

31. Pirmsskolēnu mācību sasniegumu vērtēšana tiek īstenota:
    31.1. visas dienas garumā telpā un dabā;
    31.2. ietverot bērna brīvu un patstāvīgu rotaļāšanos un pedagoga mērķtiecīgi organizētu un netieši vadītu mācīšanos rotaļdarbībā.
32. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanā pedagogs izmanto vērtēšanas mērķim atbilstošus paņēmienus:
    32.1. Formatīvā vērtēšana – ir noteicošais vērtēšanas veids, kas nodrošina bērnam un skolotājam atgriezenisko saiti par bērna dotā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem. Skolotājs to īsteno, lai noteiktu bērna mācīšanās vajadzības un sniegtu atbalstu bērnam, plānotu un uzlabotu mācīšanos. Mācību procesā bērns mācās novērtēt savu mācīšanos un sniegumu, lai tos uzlabotu;
    32.2. Diagnosticējošā vērtēšana - ievadvērtēšana mācību procesa sākumā pirms temata apguves, izvērtējot bērna pieredzi un nosakot bērna zināšanu un prasmju līmeni, lai pieņemtu lēmumu par turpmāko mācību procesu;
    32.3. Summatīvā vērtēšana - nobeiguma vērtēšana, kas nosaka bērna zināšanu un prasmju apguves līmeni, kā arī bērna produktīvās darbības prasmes temata vai loģiskas tā daļas nobeigumā, lai novērtētu un dokumentētu bērna mācīšanās rezultātu.
33. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanā pedagogs izmanto dažādas vērtēšanas metodes:
    33.1. novērošana (vēro pedagoga vadīto vai paša bērna patstāvīgo darbību);
    33.2. sarunas (individuālās un frontālās sarunas, mērķtiecīgi jautājumi, problēmsituācijas);
    33.3. bērnu darbu analīze (radošie darbi vai jebkurš bērna darba rezultāts).
34. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas formas - mutiskā, rakstiskā, praktiskā un kombinētā.
35. Katra mācību gada septembrī un maijā, pirmsskolas posmā tiek aizpildīta izglītojamo attīstības novērošanas karte, kas parāda izglītojamā attīstības dinamiku mācību gada laikā, kā arī nosaka nepieciešamos atbalsta pasākumus rezultātu uzlabošanai.
36. Katru mēnesi pirmsskolas izglītības skolotāji pirms jaunā temata apguves veic diagnosticējošo vērtēšanu, izvērtējot izglītojamā pieredzi un nosakot viņa zināšanu un prasmju līmeni, pieņem lēmumu par turpmāko mācību procesu.
37. Katras lielās tēmas beigās pirmsskolas izglītības skolotāji, veic novērtēšanas ierakstus par bērnu mācību sasniegumiem skolvadības sistēmā *E-klase*, izdarot ierakstu mācību jomās atbilstoši 4 apguves līmeņiem: sācis apgūt – "S", turpina apgūt – "T", apguvis – "A", apguvis padziļināti – "P".
38. Izglītojamo vērtēšanas rezultātus pedagogs izmanto:
    38.1. Nepieciešamajai mācību procesa korekcijai bērna mācību sniegumu uzlabošanai;

38.2. Atgriezeniskās saites par bērna sasniegumiem veidošanai.

39. Pirmsskolas izglītības pakāpes noslēgumā pedagogs, summējot izglītojamā mācību sasniegumu rezultātus, veido aprakstošu vērtējumu par izglītojamā pirmsskolas izglītības obligātā satura apguvi, kurš tiek izsniegts izglītojamā vecākiem vai izglītojamā likumiskajam pārstāvim.

VII Noslēguma jautājumi

40. Grozījumus vērtēšanas kārtībā veic, pamatojoties uz izmaiņām ārējos normatīvajos aktos vai iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu.

41. Atzīt par spēku zaudējušu 2024.gada 30.augusta ar direktora rīkojumu Nr. 1.10/232 apstiprināto „Daugavpils Centra vidusskolas izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtību".

42. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2026. gada 1. septembrī.

Direktors Jurijs Visockis

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 4.–12. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt		Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
2.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
3.	Apguves procenti	0–14 % 15 - 20%	21–30 % 31 - 40%	41–55% 56 – 66%	67–76 % 77 – 86%	87–94 % 95 – 100%
4.	Kritēriji					
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmienu ar pieejamo atbalstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmienu.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu un, ja

				vai pierakstu.	nepieciešams, pielāgo to.
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.